

【通報網】國小階段轉銜異動操作說明-六年級(跨階段入國中)

※顯示狀態為【等待學校接收】或【鑑定安置完畢等待原學校辦理異動】(如右圖)：

狀態
鑑定安置完畢等待原學校辦理異動

教育階段	鑑定型組說明		通報網後續作業
六年級	鑑定前疑似生→鑑定後為疑似生	1. 國小端接收 後為疑似生 2. 不須填轉銜表，直接異動	6/30 前 接收後直接異動 ，並通知 國中端 至「疑似身障生」 新增 該生
	鑑定前疑似生→鑑定後為正式生	1. 不須填轉銜表，直接異動 2. 國中端接收 後為正式生	6/30 前 直接異動 ， 國中端接收 該生後即為正式生
	鑑定前正式生→鑑定後為疑似生	1. 國小端接收 後為疑似生 (學生資料接收後會在疑似生區) 2. 不須填轉銜表，直接異動	6/30 前 接收後直接異動 ，並通知 國中端 至「疑似身障生」 新增 該生
	鑑定前正式生→鑑定後為正式生	1. 須填轉銜表後，再異動到國中端 2. 國中端接收 後為正式生	6/30 前 完成轉銜表並異動 ， 國中端接收 該生後即為正式生
	鑑定後該生入國中為正式生 (安置到外縣市)	1. 國小端接收 後為正式生 (學生資料接收後會在疑似生區) 2. 須先接收，填轉銜表後，再異動到外縣市國中端	6/30 前 接收後完成轉銜表並異動 ， 外縣市國中端接收 該生後即為正式生
	鑑定前疑似生 →鑑定後為放棄特教服務生	1. 國小端務必要接收！ 2. 接收後直接異動後， 通報網會移除該生資料	6/30 前 接收後直接異動 ，異動原因： 其他 ；異動說明： 放棄特教服務
	鑑定前正式生 →鑑定後為放棄特教服務生	1. 國小端務必要接收！ 2. 須先接收，完成轉銜表並異動後， 通報網會移除該生資料	6/30 前 接收後完成轉銜表並異動 ◎轉銜與異動原因： 放棄特教服務(放棄特教服務生一律安置原校)
	鑑定前正式生/疑似生 →鑑定後為非特生	1. 國小端務必要接收！ 2. 接收後， 通報網會移除該生資料	6/30 前 接收後 ， 通報網會該生移除資料

◎疑似生、非特生與放棄特教服務生接收前，務必確認該生本學期之專業團隊、巡迴輔導、特教助理人員等相關特教服務皆已完成系統填報作業，方能進行接收或異動。

(一) 填寫轉銜表(接收鑑定結果後，在學校系統中具「正式生」身分者須填寫)

1. 使用 **轉銜權限** 登入：點選【轉銜服務填報】→【初次填寫轉銜表】(即會列出當年度畢業之學生)。
2. 如果要異動的學生未列出，請自行輸入身分證字號新增。
3. 點選【填寫轉銜表】。
4. 若新增後找不到該生轉銜表，可至【編輯查閱轉銜表】搜尋。

教育部特殊教育通報網
Special Education Transmittal Net

您目前狀態：登入新竹縣 縣立 國小 學校 **轉銜權限** **登出**

1. 學校轉銜
轉銜管理(主管機關)
1. 學校轉銜
轉銜服務填報
初次填寫轉銜表
編輯查閱轉銜表
未填轉銜表清冊
新安置學生清冊
下載轉銜空白表
填報分項檢視
網路操作手冊

2. 以下列出為 110 學年度本校即將畢業之身障類學生(由中心產生畢業清單)，請點選列表『填寫轉銜表』。
填寫完畢欲繼續編輯轉銜表請點選左側『編輯查閱轉銜表』
學生轉學、退學等離開原學校，請輸入身分證字號 下一步 後再填寫轉銜表
學生應屆畢業，若清冊中看不見名單，同樣可以輸入身分證字號後再填寫轉銜表。

所有特教障礙類別 所有安置情形 所有身障手冊類別 所有障礙程度
所有年級 所有性別 學生姓名 查詢

1 共 11 筆

姓名	性別	年	班	教育階段	安置情形	特教障礙類別	身心障礙類別	填寫轉銜表
余	男	6	和	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	()	填寫轉銜表
陳	女	6	愛	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	()	填寫轉銜表
郭	男	6	信	國小	不分類(身障類資源班)	智能障礙	新制手冊(輕度)	填寫轉銜表
徐	男	6	義	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	()	填寫轉銜表
林	男	6	孝	國小	不分類(身障類資源班)	情緒行為障礙	()	填寫轉銜表
陳	女	6	信	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	()	填寫轉銜表
張	男	6	仁	國小	不分類(身障類資源班)	情緒行為障礙	()	填寫轉銜表
許	男	6	忠	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	()	填寫轉銜表
陳	男	6	信	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	()	填寫轉銜表
陳	女	6	忠	國小	不分類(身障類資源班)	多重障礙	新制手冊(中度)	填寫轉銜表
劉	男	6	和	國小	不分類(身障類資源班)	自閉症	()	填寫轉銜表

3. 填寫轉銜表

1-1 基本資料

- 共有 4 個分頁：基本資料、學習紀錄、專業及相關服務、未來安置，須填寫或點選。
- 基本資料：紅色星號*的欄位為必填項目。
- 本頁填寫完成後，務必點選【本頁存檔】。

1

- ☐ 資料尚未全部輸入先暫存
- ☒ 已確認資料全部輸入完畢(方能異動學生)

3

本頁存檔 **回上頁**

基本資料 學習紀錄 專業及相關服務 未來安置

壹、基本資料：(* 為必填)

學生姓名	<input type="text"/>	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	身分證字號	J12	障礙類別	學習障礙
				出生日期	2008/5/27	障礙等級	--
戶籍地址	新竹縣			聯絡電話	日： <input type="text"/> 夜： <input type="text"/>		
通訊地址	新竹縣			行動電話	<input type="text"/>		
電子信箱	<input type="text"/>			傳真	<input type="text"/>		
手冊核發日期	民國 -- 年 -- 月 -- 日			後續鑑定日期	民國 -- 年 -- 月		
法定代理人	<input type="text"/>			聯絡電話	日： <input type="text"/> 夜： <input type="text"/>		
聯絡地址	<input type="text"/>						
監護人	<input type="text"/>			聯絡電話	日： <input type="text"/> 夜： <input type="text"/>		
聯絡地址	<input type="text"/>						
主要聯絡人	<input type="text"/>			聯絡電話	日： <input type="text"/> 夜： <input type="text"/>		
聯絡地址	<input type="text"/>						
障礙狀況	致障時間	<input type="text"/>	致障時年齡	<input type="text"/> 歲	致障原因	--*	
	障礙部位	<input type="text"/>					
	障礙現況	<input type="text"/>					
	治療經過	<input type="text"/>					
活動狀況	體力	<input type="checkbox"/> 舉 <input type="checkbox"/> 扔 <input type="checkbox"/> 推 <input type="checkbox"/> 拉 <input type="checkbox"/> 抓 <input type="checkbox"/> 握			反應狀況	<input type="checkbox"/> 反應靈敏	是否需要輔具： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	姿態	<input type="checkbox"/> 彎腰 <input type="checkbox"/> 跪 <input type="checkbox"/> 蹲 <input type="checkbox"/> 匍匐 <input type="checkbox"/> 平衡				<input type="checkbox"/> 反應尚可	
	行動	<input type="checkbox"/> 行走 <input type="checkbox"/> 坐立 <input type="checkbox"/> 攀登 <input type="checkbox"/> 爬行 <input type="checkbox"/> 手指運轉				<input type="checkbox"/> 反應遲緩	
	溝通	<input type="checkbox"/> 口語 <input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 台語 <input type="checkbox"/> 客語 <input type="checkbox"/> 手語 <input type="checkbox"/> 讀唇 <input type="checkbox"/> 筆談 <input type="checkbox"/> 其他					
	定向	<input type="checkbox"/> 能迅速正確辨別方位 <input type="checkbox"/> 方位辨別遲緩 <input type="checkbox"/> 不能辨別方位					
	動作能力	<input type="checkbox"/> 粗大動作 <input type="checkbox"/> 精細動作 <input type="checkbox"/> 協調動作					
	身高	<input type="text"/> 公分	裸視	左 <input type="text"/>	矯正前	左 <input type="text"/>	

2

學生是否領有身心障礙手冊
☐ 有 ☒ 無*

1-2 學習紀錄

1. 學習紀錄：此頁皆為必填，且至少填寫30字以上。

2. 本頁填寫完成後，務必點選【本頁存檔】。

※建議輸入完一個欄位就存檔，或是相關內容先編輯於WORD檔，以複製、貼上的方式完成本頁。避免在系統頁面直接輸入資料，可能會因停滯時間過長，造成無法完成存檔之狀況。

● 資料尚未全部輸入先暫存

● 已確認資料全部輸入完畢 (方能異動學生)

2

本頁存檔

回上頁

基本資料

學習紀錄

專業及相關服務

未來安置

貳、學習紀錄摘要：

就讀學校 (科系)	修業起訖時間 *	教育安置 (型態)	學習狀況摘要(至少填寫30字以上)	填表日期：2020/6/12
新竹縣山崎國小	起 2014/9/1 迄 2020/6/20	不分級(身障類資源班)		
學校地址 新竹縣新豐鄉山崎村017鄰 新興路291號	填表者 *	教師姓名	電話	

參、學生現況能力分析：

項目	教育階段	現況能力分析 (每個項目至少填寫30字以上)，陸續填寫轉銜表時，請點選 (資料尚未全部輸入 (先暫存))；待全部完成轉銜表，請點選 (已確認資料全部輸入完畢)，屆時系統會進行檢查。提醒您! 未點選 (已確認)，學生資料則無法異動!
一、認知能力 (記憶、理解、推理、注意力等)	國小	
二、溝通能力 (語言理解、語言表達等)	國小	
三、學業能力 (語文、閱讀、書寫、數學等)	國小	
四、生活自理能力	國小	
五、社會化及情緒行為能力 (人際關係、情緒管理、行為問題等)	國小	
六、綜合評估個案(優勢/弱勢能力) 本項目為跨部會轉檔欄位 *每題必點選	國小	(1) 建立人際關係能力 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (2) 情緒控制能力 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (3) 個人疾病認識能力 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (4) 解決問題及處理狀況能力 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (5) 尋求資源能力 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (6) 支持系統資源 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (7) 家人的互動與關懷 ● 良好 ● 尚可 ● 差 (8) 家庭經濟狀況 ● 良好 ● 尚可 ● 差
七、現況分析 本項目為跨部會轉檔欄位* 每題必點選	國小	(1) 生活自理能力 ● 無需協助 ● 需部份協助 ● 完全需要協助 ● 本項不適用 (2) 職(學)業能力 ● 無需協助 ● 需部份協助 ● 完全需要協助 ● 本項不適用 (3) 行動能力 ● 無需協助 ● 需部份協助 ● 完全需要協助 ● 本項不適用 (4) 交通能力 ● 無需協助 ● 需部份協助 ● 完全需要協助 ● 本項不適用 (5) 通訊能力 ● 無需協助 ● 需部份協助 ● 完全需要協助 ● 本項不適用 (6) 認知理解能力 ● 完全能理解 ● 部份能理解 ● 完全不能理解 ● 本項不適用 (7) 語言表達能力 ● 完全能表達 ● 部份能表達 ● 完全不能表達 ● 本項不適用 (8) 人際互動能力 ● 能力良好 ● 能力尚可 ● 完全不能理解 ● 本項不適用 (9) 休閒能力 ● 能自行參與 ● 部份能參與 ● 完全無法參與 ● 本項不適用

整體評估摘要

3

1-3 專業及相關服務

1. 專業及相關服務：此頁為選填，填寫已知的項目，以利後端學校更加了解學生情形。

2. 本頁填寫完成後，務必點選【本頁存檔】。

- 資料尚未全部輸入先暫存
- 已確認資料全部輸入完畢(方能異動學生)

2

本頁存檔

回上頁

基本資料

學習紀錄

專業及相關服務

未來安置

肆、專業及相關服務紀錄及建議：

項目	教育階段	服務紀錄	填表專業人員
專業及相關服務 語言訓練、聽能訓練 心理治療、物理治療 職能治療、定向行動 知動訓練、經濟補助、 就學服務等	國小階段	<p>(1) 經濟補助</p> <p><input type="checkbox"/> 低收入戶生活補助 <input type="checkbox"/> 身心障礙者生活補助 <input type="checkbox"/> 托育、養護補助 <input type="checkbox"/> 身心障礙者津貼 <input type="checkbox"/> 健保自付保費補助</p> <p><input type="checkbox"/> 急難救助 <input type="checkbox"/> 教育補助費 <input type="checkbox"/> 生活及復健輔助器具補助 <input type="checkbox"/> 醫療補助 <input type="checkbox"/> 學雜費減免補助 <input type="checkbox"/> 租賃補助 <input type="checkbox"/> 其他：請註明 <input type="text"/></p> <p>(2) 支持性服務</p> <p><input type="checkbox"/> 居家照顧服務 <input type="checkbox"/> 臨時照顧服務 <input type="checkbox"/> 親職教育 <input type="checkbox"/> 交通服務 <input type="checkbox"/> 個案管理服務 <input type="checkbox"/> 諮詢服務 <input type="checkbox"/> 諮商輔導服務</p> <p><input type="checkbox"/> 休閒活動 <input type="checkbox"/> 個別家庭服務計畫 <input type="checkbox"/> 其他：請註明 <input type="text"/></p> <p>(3) 復健與醫療服務</p> <p><input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 個別心理治療 <input type="checkbox"/> 團體心理治療 <input type="checkbox"/> 聽力復健 <input type="checkbox"/> 精神科醫療 <input type="checkbox"/> 視力復健</p> <p><input type="checkbox"/> 營養諮詢 <input type="checkbox"/> 居家護理 <input type="checkbox"/> 居家復健 <input type="checkbox"/> 輔助器具 <input type="checkbox"/> 精神復健機構 <input type="checkbox"/> 障礙重新鑑定 <input type="checkbox"/> 重大疾病性醫療 <input type="checkbox"/> 其他請註明 <input type="text"/></p> <p>(4) 就學服務</p> <p><input type="checkbox"/> 最近鑑定時間 <input type="checkbox"/> 再安置 <input type="checkbox"/> 個別化教育計畫 <input type="checkbox"/> 教育輔具 <input type="checkbox"/> 行為輔導 <input type="checkbox"/> 定向行動訓練 <input type="checkbox"/> 知動訓練 <input type="checkbox"/> 其他：請註明 <input type="text"/></p> <p>(5) 安置服務</p> <p><input type="checkbox"/> 自足式特教班 <input type="checkbox"/> 分散式資源班 <input type="checkbox"/> 巡迴式輔導 <input type="checkbox"/> 特殊教育學校 <input type="checkbox"/> 普通班諮詢服務 <input type="checkbox"/> 日間服務機構 <input type="checkbox"/> 安養中心</p> <p><input type="checkbox"/> 護理之家 <input type="checkbox"/> 全日型住宿機構 <input type="checkbox"/> 夜間型住宿機構 <input type="checkbox"/> 緊急收容、庇護 <input type="checkbox"/> 其他：請註明 <input type="text"/></p> <p>(6) 其他：</p> <p><input type="checkbox"/> 專用停車位識別證/專用牌照 <input type="checkbox"/> 其他：請註明 <input type="text"/></p>	<input type="text"/>
未來服務建議		<p><input type="checkbox"/> 經濟補助 <input type="checkbox"/> 居家照顧服務 <input type="checkbox"/> 臨時照顧服務 <input type="checkbox"/> 發展評估 <input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 聽力復健 <input type="checkbox"/> 視力復健 <input type="checkbox"/> 心理復健</p> <p><input type="checkbox"/> 居家護理 <input type="checkbox"/> 居家復健 <input type="checkbox"/> 輔助器具 <input type="checkbox"/> 障礙再鑑定 <input type="checkbox"/> 職業輔導評量 <input type="checkbox"/> 職業訓練 <input type="checkbox"/> 就業服務 <input type="checkbox"/> 安置服務 <input type="checkbox"/> 家庭輔導 <input type="checkbox"/> 法律協助</p> <p><input type="checkbox"/> 個案管理 <input type="checkbox"/> 其他 請註明 <input type="text"/></p>	

服務評估摘要

1-4 未來安置

1. 未來安置：先點選【轉銜原因】。
2. 點選【轉銜服務紀錄】→【會議召開時間】。
3. 點選【受理單位】→【選擇】。
4. 【伍、未來安置與輔導建議方案】之欄位為選填。
5. 本頁填寫完成後，務必點選【本頁存檔】。

- 資料尚未全部輸入先暫存
- 已確認資料全部輸入完畢(方能異動學生)

4

本頁存檔

回上頁

基本資料 學習紀錄 專業及相關服務 未來安置

伍、未來安置與輔導建議方案

升學輔導方面	國小階段		
福利服務方面	國小階段		
相關專業服務方面	國小階段		
就業服務方面 (曾經接受的職業訓練、實習及期間,曾經從事過的職種、工作表現水準等)	職訓		
	實習經驗		
	就業	經歷 目前狀況	
其他	國小階段		

1
2
3

轉銜原因	<input type="radio"/> 就學(畢業) <input type="radio"/> 就學(轉學) <input type="radio"/> 就業 <input type="radio"/> 職業訓練 <input type="radio"/> 機構安置 <input type="radio"/> 安置轉換 <input type="radio"/> 出國就學 <input type="radio"/> 無須其他後續服務 <input type="radio"/> 放棄特教服務 <input type="radio"/> 其他,請說明	
轉銜服務紀錄	<input checked="" type="checkbox"/> 召開轉銜會議 會議召開時間: * <input type="checkbox"/> 提供服務內容 <input type="checkbox"/> 訂定轉銜計劃 <input type="checkbox"/> 安排環境參觀與認識 <input type="checkbox"/> 環境適應計劃 <input type="checkbox"/> 其他,請說明	
受理單位	安置單位: 選擇: 主要聯絡人: 聯絡地址: 聯絡電話: 安置說明: 職訓單位: 職種: 希望提供就業縣市:	

以上各表資料填寫完畢後,請列印,並由相關人員於下列表格適當位置簽署:

學校名稱	教育階段	校(園)長	填表教師	日期	備考
新竹縣山崎國小	國小	鄭陳宏			

1-5 最後確認

1. 以上 4 個分頁都確認完成後，點選【已確認資料全部輸入完畢(方能異動學生)】。

2. 再點選【本頁存檔】。

1

● 資料尚未全部輸入先暫存

● **已確認資料全部輸入完畢(方能異動學生)**

2

本頁存檔

回上頁

基本資料

學習紀錄

專業及相關服務

未來安置

伍、未來安置與輔導建議方案

升學輔導方面	國小階段	
福利服務方面	國小階段	
相關專業服務方面	國小階段	
就業服務方面 (曾經接受的職業訓練、實習及期間，曾經從事過的職種、工作表現水準等)	職訓	
	實習經驗	
	就業	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="border: 1px solid gray; height: 20px; width: 100%;"></div>
其他	國小階段	

***轉銜原因**

☐ 就學(畢業)
 ☐ 就學(轉學)
 ☐ 就業
 ☐ 職業訓練
 ☐ 機構安置
 ☐ 安置轉換
 ☐ 出國就學
 ☐ 無須其他後續服務
 ☐ 放棄特教服務
 ☐ 其他，請說明

轉銜服務紀錄

☒ 召開轉銜會議 會議召開時間 *
 ☐ 提供服務內容
 ☐ 訂定轉銜計劃
 ☐ 安排環境參觀與認識
 ☐ 環境適應計劃
 ☐ 其他，請說明

***受理單位**

安置單位 選擇 主要聯絡人:
 聯絡地址: 聯絡電話:
 安置說明:
 職訓單位: 職種:
 希望提供就業縣市:

以上各表資料填寫完畢後，請列印，並由相關人員於下列表格適當位置簽署：

學校名稱	教育階段	校(園)長	填表教師	日期	備考
新竹縣山崎國小	國小	鄭陳宏			

陸、追蹤輔導紀錄摘要：
(未至安置單位報到、中途離校及畢業未升學 未就業者)

教育階段	追蹤輔導紀錄摘要	輔導教師	填表日期
	無資料		
	無資料		

追蹤紀錄：

附表：高級中等以上學校畢業未升學者提供就業單位參考資料

曾任幹部之職務 	參與社團經驗
--	---

1-6 確認轉銜表已完成填報

1. 轉銜表填寫完成後，點選【編輯查閱轉銜表】。
2. 【完成填報】的欄位須顯示「Y」，表示已確實完成轉銜表之填寫。

1

2

※ 下列出為本校歷年所填寫的轉銜表 (由學校導師或輔導人員填寫)。
 ※ 若該生由新安置學校接收後，只能查閱無法編輯該生轉銜表。
 ※ 該生無身心障礙手冊網頁上不呈現社政與勞政表置。
 ※ 提醒您！填妥轉銜表後，聯繫貴校通報業務承辦老師，將學生資料完成異動，轉銜作業才確定完成。

轉銜表初次填表日期 民國 109年 (目前) 所有實際安置情形 學生姓名 查詢

1 共 14 筆

姓名	教育階段	填表老師	初次填表日期	最後修改日期	完成填報	預定新安置學校或單位 (本項目空白，學校將列為督導追蹤項)	109年實際安置情形 接收日期	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	操作 批次搬移
高	國小		2020/6/8	2020/6/11	Y	新竹縣山崎國小	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
曾	國小		2020/6/9	2020/6/11	Y	新竹縣山崎國小	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
陳	學前		2020/6/4	2020/6/9	Y	新竹縣竹仁國小附設幼兒園	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
楊	學前		2020/6/4	2020/6/9	Y	新竹縣瑞興國小附設幼兒園	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
陳	國小		2020/5/11	2020/6/2		新竹特殊教育學校	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
陳	國小		2020/6/1	2020/6/1		新竹縣忠孝國中	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	無	無	
魏	國小		2020/5/13	2020/5/26	Y	新竹縣新豐國中	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
莊	國小		2020/5/14	2020/5/26	Y	新竹縣新豐國中	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	
何	國小		2020/5/21	2020/5/21		新竹縣忠孝國中	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	無	無	
許	國小		2020/5/19	2020/5/19		新竹縣忠孝國中	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	無	無	
林	國小		2020/5/19	2020/5/19		新竹縣忠孝國中	安置學校尚未接收	編輯	教育表格	無	無	
翁	國小		2020/5/12	2020/5/12			安置學校尚未接收	編輯	教育表格	無	無	
黃	國小		2020/2/25	2020/3/4	Y	香山國小	香山國小 2020/4/1	不可編輯	教育表格	無	無	
林	國小		2020/1/20	2020/1/20	Y	新竹縣松林國小	新竹縣松林國小 2020/2/18	不可編輯	教育表格	社政表格	勞政表格	

(二) 正式生異動相關作業

2-1 異動作業

1. 轉銜表完成後，使用**學務權限**登入。
2. 點選【特殊教育學生】→【身心障礙類】→【確定個案】。
3. 點選欲異動之個案名字，帶出【學生基本資料】頁面。
4. 頁面下拉，點選【異動】。(接下頁)

SET Special Education Transmit Net

您目前狀態：登入新竹縣 縣立新竹縣山前國小學校學務權限

1

2

3

4

身障類學生(確定個案) - 查詢條件

縣市-鄉鎮市	新竹縣	新豐鄉	學校類型	縣立	關鍵字	學生姓名
教育階段-年級	國小	6 年級	特教類別		安置情形一	
性別-狀態			身障手冊類別		安置情形二	
新制手冊類別			障礙程度		排序	教育階段, 年, 班, 姓名

☐ 僅顯示身分證錯誤

查詢 清除

總計 17 筆

序號	學生 / 性別	教育階段 / 年 / 班	特教類別 / 特教類別二 / 身心障礙類別	特教安置班型(一) / 特教安置班型(二)	就學起訖	鑑輔適用階段 / 有效日期	相關資料 / 登錄日期	狀態
1	邱	國小 6 年級 1 班	學習障礙	不分類(身障類資源班)	2014/09/01 2020/06/20	國中 2023/12/31	相關資料 2019/08/06	鑑定安置完畢等待原學校辦理異動
2	林	國小 6 年級 2 班	學習障礙	不分類(身障類資源班)	2014/09/01 2020/06/20	國中 2023/12/31	相關資料 2019/08/06	鑑定安置完畢等待原學校辦理異動

https://webap.set.edu.tw/SETSYS/Monitor_Stu/_確定個案_身障.aspx?k=uBtZ/EW3qWGBDaV+flBviD8ke+l7oyjTd1Tsp3jobsU%3D

原住民	<input type="checkbox"/> 是, 原住民族祖籍:	外籍人士子女	<input type="checkbox"/> 是, 母親國籍:	父親國籍:	僑居地:												
入學日期 *	2014/09/01	畢業日期 *	2020/06/20														
特教類別 (身障類)	學習障礙 類別附註: 學業性-拼音識字問題	特教類別 (資優類)		資優類二													
障礙程度	(學障、多障者、其他障礙學校端補充說明) (尚未設定) 補充說明: 學業性-拼音識字問題	行為功能介入方案	<input type="checkbox"/> 有訂定之需求														
年級 *	6 年	輔導老師 (普通班導師) *	羅美倫	安置情形	不分類(身障類資源班)												
班別 *	1 班	輔導老師二	翁婉萱	安置情形二													
交通情形	<input checked="" type="radio"/> 可自行上下學 <input type="radio"/> 無法自行上下學 <input type="radio"/> 希望提供交通車 <input type="radio"/> 希望提供交通費補助 <input type="radio"/> 無需申請相關補助 若有使用輔具請點選: <input type="checkbox"/> 使用助行器 <input type="checkbox"/> 乘坐輪椅																
備註				登錄日期	2019/8/6												
鑑定文號紀錄	<table><thead><tr><th>序號</th><th>發文日期</th><th>發文文號</th><th>特教類別</th><th>鑑定決議安置方式</th><th>適用階段 / 有效日期</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>2015/03/26 (目前)</td><td>府教特字第1040037451</td><td>學習障礙</td><td>不分類(身障類資源班)</td><td>國中 2023/12/31</td></tr></tbody></table>					序號	發文日期	發文文號	特教類別	鑑定決議安置方式	適用階段 / 有效日期	1	2015/03/26 (目前)	府教特字第1040037451	學習障礙	不分類(身障類資源班)	國中 2023/12/31
序號	發文日期	發文文號	特教類別	鑑定決議安置方式	適用階段 / 有效日期												
1	2015/03/26 (目前)	府教特字第1040037451	學習障礙	不分類(身障類資源班)	國中 2023/12/31												
十二年安置鑑定文號	<table><thead><tr><th>學年度</th><th>發文日期</th><th>發文文號</th><th>科別</th></tr></thead><tbody></tbody></table>					學年度	發文日期	發文文號	科別								
學年度	發文日期	發文文號	科別														

儲存 異動 關閉

5. 點選異動原因。(承上頁)

6. 按【確認異動】，即完成異動作業。

異動學生 - Iron

https://webap.set.edu.tw/SETSYS/Monitor_Stu/_異動.aspx?k=4DJpjlGS9JlMvhAmsj98sfh5ySiWCGFBpg9znRfcmHSP3VmNZ5JC3teV31u...

異動學生	
異動說明	<p>※ 身障生請先填寫 轉銜表方能將學生異動離該本校。</p> <p>※ 資優生異動不需填寫轉銜表。</p> <p>※ 跨教育階段經鑑定安置為原提報學校，需填寫轉銜表，異動後再接收，以利學生動態紀錄完整；提供下一階段課程安排參考之轉銜紀錄。</p> <p>※ 若有下列狀況請提報鑑輔會鑑定，鑑定完畢再於本頁異動該生： (1) 重新評估安置 (2) 跨教育階段轉銜安置 (3) 家長放棄接受特教服務等</p>
學生姓名	身障生)
鑑定安置狀態	鑑定安置完畢等待原學校辦理異動 鑑輔會鑑定該生將會安置到：新竹縣新豐國中
轉銜表填寫情形	轉銜表內轉銜單位為：新竹縣新豐國中 鑑定安置--安置單位為：新竹縣新豐國中
異動原因	<p>5 下列部分有打 X 的項目是您必須填寫轉銜表才能勾選 (轉銜表內轉銜單位必填)，請使用學校轉銜的帳號登入後填寫轉銜表。</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> 縣內轉學(高中以下)<input type="radio"/> 轉學至外縣市<input type="radio"/> 畢業<input type="radio"/> 休學<input type="radio"/> 國外就學<input type="radio"/> 中輟(高中以下)<input checked="" type="radio"/> 放棄特教服務<input type="radio"/> 死亡<input type="radio"/> 其他
異動說明	

異動後該生將轉入到：新竹縣新豐國中

6 確定異動 返回上一頁 關閉

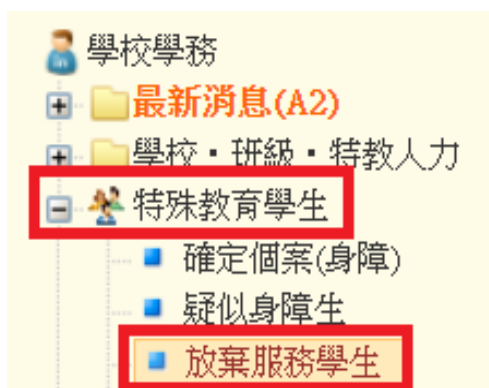
(三) 放棄特教服務學生異動作業

3-1 正式生轉銜異動作業

☆正式生放棄特教服務：

1. 須填寫轉銜表，轉銜原因點選【放棄特教服務】後，【安置單位】會自動帶入安置單位為原學校。(※放棄特教服務一律安置在原學校)

2. 點選【特殊教育學生】→【身心障礙類】→【放棄服務學生】。(接下頁)



3. 點選欲異動個案姓名，帶出【學生基本資料】頁面。(承上頁)

4. 頁面下拉，點選【異動】。

https://webap.set.edu.tw/SETSYS/Monitor_Stu/_確定個案_身障.aspx?k=uBtZ/EW3qWGBDaV+flBviD8ke+i7oyjTd1Tsp3jopsU%3D

原住民	<input type="checkbox"/> 是, 原住民族別: <input type="text"/>	外籍人士子女	<input type="checkbox"/> 是, 母親國籍: <input type="text"/> 父親國籍: <input type="text"/>												
入學日期	2014/09/01	畢業日期	2020/06/20												
特教類別 (身障類)	學習障礙 類別附註: 學習性-拼音識字問題	特教類別 (資優類)	資優類二												
障礙程度	(學障、多障者、其他障礙學校附註說明) (尚未設定) 補充說明: 學習性-拼音識字問題		行為功能介入方案 <input type="checkbox"/> 有訂定之需求												
年級	6 年	輔導老師 (普通班導師)	譚												
班別	1 班	輔導老師二	翁												
交通情形	<input checked="" type="radio"/> 可自行上下學 <input type="radio"/> 無法自行上下學 希望提供交通車 <input type="radio"/> 希望提供交通費補助 <input type="radio"/> 無需申請相關補助 若有使用輔具請點選: <input type="checkbox"/> 使用助行器 <input type="checkbox"/> 乘坐輪椅														
備註			登錄日期 2019/8/6												
鑑定文號紀錄	<table border="1"><thead><tr><th>序號</th><th>發文日期</th><th>發文文號</th><th>特教類別</th><th>鑑定決議安置方式</th><th>適用階段 / 有效日期</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>2015/03/26 (目前)</td><td>府教特字第10</td><td>學習障礙</td><td>不分類(身障類資源班)</td><td></td></tr></tbody></table>			序號	發文日期	發文文號	特教類別	鑑定決議安置方式	適用階段 / 有效日期	1	2015/03/26 (目前)	府教特字第10	學習障礙	不分類(身障類資源班)	
序號	發文日期	發文文號	特教類別	鑑定決議安置方式	適用階段 / 有效日期										
1	2015/03/26 (目前)	府教特字第10	學習障礙	不分類(身障類資源班)											
十二年安置鑑定文號	<table border="1"><thead><tr><th>學年度</th><th>發文日期</th><th>發文文號</th><th>科別</th></tr></thead><tbody></tbody></table>			學年度	發文日期	發文文號	科別								
學年度	發文日期	發文文號	科別												

儲存 異動 關閉

5. 轉銜表填寫完成，即可點選異動原因：【放棄特教服務】。

6. 點選【確定異動】，即完成異動。

異動學生 - Iron

https://webap.set.edu.tw/SETSYS/Monitor_Stu/_異動.aspx?k=4DJpJlGS9JIMVhAmsj98sfh5ySIWCGFBpg9znRfcmHSP3VMNZ5JC3teV31u...

異動說明	
※ 身障生請先填寫 轉銜表 方能將學生異動離該本校。 ※ 資優生異動不需填寫轉銜表。 ※ 跨教育階段鑑定安置為原提報學校，需填寫轉銜表，異動後再接收，以利學生動態紀錄完整；提供下一階段課程安排參考之轉銜紀錄。 ※ 若有下列狀況請提報通報鑑定，鑑定完畢再於本頁異動該生： (1) 重新評估安置 (2) 跨教育階段轉銜安置 (3) 家長放棄接受特教服務等	
學生姓名	身障生)
鑑定安置狀態	鑑定安置完畢等待原學校辦理異動 通報會鑑定該生將會安置到: 新竹縣
轉銜表填寫情形	轉銜表內轉銜單位為: 新竹縣 鑑定安置--安置單位為: 新竹縣
異動原因	下列部分有打 X 的項目是您必須填在轉銜表才能勾選 (轉銜表內轉銜單位必填)，請使用學校轉銜的帳號登入後填寫轉銜表。 <input type="radio"/> 縣內轉學(高中以下) <input type="radio"/> 轉學至外縣市 <input type="radio"/> 畢業 <input type="radio"/> 休學 <input type="radio"/> 國外就學 <input type="radio"/> 中輟(高中以下) <input checked="" type="radio"/> 放棄特教服務 <input type="radio"/> 死亡 <input type="radio"/> 其他
異動說明	

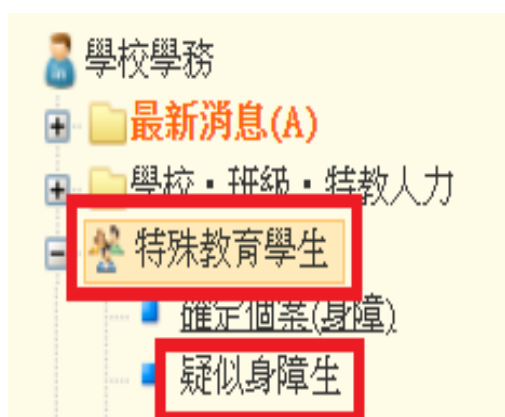
異動後該生將轉入到: 新竹縣

確定異動 返回上一頁 關閉

3-2 疑似生異動作業

☆疑似生放棄特教服務：

1. 不須填寫轉銜表。
2. 接收後，點選【特殊教育學生】→【疑似身障生】→欲異動個案姓名，帶出【學生基本資料】頁面 →【異動】，異動原因點選：**其他**；異動說明輸入：**112-2放棄特教服務** →【確定異動】，即完成異動。



異動學生	
學生姓名	曾 (疑似身障生)
鑑定安置狀態	該生並無提報鑑定安置
異動原因	<input type="radio"/> 縣內轉學(高中以下) <input type="radio"/> 轉學至外縣市 <input type="radio"/> 畢業 <input type="radio"/> 國外就學 <input type="radio"/> 死亡 <input checked="" type="radio"/> 其他
異動說明	異動說明輸入：112-2 放棄特教服務
<div> <div>確定異動</div> <div>返回上一頁</div> <div>關閉</div> </div>	